

Приложение 2 к РПД
Контроллинг логистических
бизнес-процессов в цепях поставок
38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль)
Логистика и управление предприятием
Форма обучения – очная
Год набора – 2022

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

1. Общие сведения

1.	Кафедра	Экономики и управления
2.	Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
3.	Направленность (профиль)	Логистика и управление предприятием
4.	Дисциплина (модуль)	Контроллинг логистических бизнес-процессов в цепях поставок
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2022

2. Перечень компетенций

Способен разрабатывать стратегию организации, тактически управлять процессами организации производства (ПК-4)

3. Критерии и показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования

	Этап формирования компетенции (разделы, темы дисциплины)	Формируемая компетенция	Критерии и показатели оценивания компетенций			Формы контроля сформированности компетенций
			Знать:	Уметь:	Владеть:	
1.	Раздел 1. Теоретические основы управленческого учета	ПК-4	<ul style="list-style-type: none"> - сущность и назначение управленческого учета; - сущность затрат и их классификацию; - сущность управления затратами; - организацию процесса планирования затрат 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий 	<ul style="list-style-type: none"> - навыками исчисления затрат организации в соответствии с принятыми классификациями; - навыками применения методов учета затрат и калькулирования себестоимости 	подготовка докладов; решение тестов; выполнение задания на понимание терминов; решение кейс-стади
2.	Раздел 2. Контроллинг в системе управления предприятием	ПК-4	<ul style="list-style-type: none"> - сущность, роль и методы экономического анализа; - анализ экономических ресурсов организации; - анализ прибыли и рентабельности организации 	<ul style="list-style-type: none"> -использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; - проводить обследование деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий 	<ul style="list-style-type: none"> - инструментами контроллинга; - методиками бюджетирования; - методиками построения различных систем показателей деятельности предприятия; - навыками разработки предложений по организации службы контроллинга на предприятии и оценки ее работы 	подготовка докладов; решение тестов; выполнение задания на понимание терминов; решение кейс-стади

Шкала оценивания в рамках балльно-рейтинговой системы

60 баллов и менее – «не зачтено», 61-100 баллов – «зачтено».

4. Критерии и шкалы оценивания

4.1. За решенный тест выставляются баллы

Процент правильных ответов	До 60	61-80	81-100
Количество баллов за решенный тест	1	3	5

4.2. За выполненное задание на понимание терминов выставляются баллы

Процент правильных ответов	До 60	61-80	81-100
Количество баллов за решенный тест	1	3	5

4.3. За решение кейс-стади выставляются баллы

Баллы	Критерии оценивания
6	<ul style="list-style-type: none">– изложение материала логично, грамотно, без ошибок;– свободное владение профессиональной терминологией;– умение высказывать и обосновать свои суждения;– студент дает четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы;– студент организует связь теории с практикой.
4	<ul style="list-style-type: none">– студент грамотно излагает материал; ориентируется в материале, владеет профессиональной терминологией, осознанно применяет теоретические знания для решения кейс-стади, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;– ответ правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный.
2	<ul style="list-style-type: none">– студент излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейс-стади, не может доказательно обосновать свои суждения;– обнаруживаются ошибки в расчетах.
0	<ul style="list-style-type: none">– отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс-стади;– в ответе студента проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для выполнения кейс-стади.

4.4. За подготовку докладов выставляются баллы

Баллы	Характеристики ответа студента
4	<ul style="list-style-type: none">- студент глубоко и всесторонне усвоил проблему;- уверенно, логично, последовательно и грамотно его излагает;- опираясь на знания основной и дополнительной литературы, тесно привязывает усвоенные научные положения с практической деятельностью;- умело обосновывает и аргументирует выдвигаемые им идеи;- делает выводы и обобщения;- свободно владеет понятиями
3	<ul style="list-style-type: none">- студент твердо усвоил тему, грамотно и по существу излагает ее, опираясь на знания основной литературы;- не допускает существенных неточностей;- увязывает усвоенные знания с практической деятельностью;- аргументирует научные положения;- делает выводы и обобщения;- владеет системой основных понятий

2	<ul style="list-style-type: none"> - тема раскрыта, но доклад носит исключительно теоретический характер; - нет связи теории и практики; - делает неполные выводы и обобщения; - владеет системой основных понятий в рамках основной литературы.
1	<ul style="list-style-type: none"> - тема раскрыта недостаточно четко и полно, то есть студент освоил проблему, по существу излагает ее, опираясь на знания только основной литературы; - допускает несущественные ошибки и неточности; - испытывает затруднения в практическом применении знаний; - слабо аргументирует научные положения; - затрудняется в формулировании выводов и обобщений; - частично владеет системой понятий
0	<ul style="list-style-type: none"> - студент не усвоил значительной части проблемы; - допускает существенные ошибки и неточности при рассмотрении ее; - испытывает трудности в практическом применении знаний; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует выводов и обобщений; - не владеет понятийным аппаратом.

4.5. За подготовку презентаций выставляются баллы

Структура презентации	Максимальное количество баллов
Содержание	
Сформулирована цель работы	1
Понятны задачи и ход работы	1
Информация изложена полно и четко	1
Иллюстрации усиливают эффект восприятия текстовой части информации	1
Сделаны выводы	1
Оформление презентации	
Единый стиль оформления	1
Текст легко читается, фон сочетается с текстом и графикой	1
Все параметры шрифта хорошо подобраны, размер шрифта оптимальный и одинаковый на всех слайдах	1
Ключевые слова в тексте выделены	1
Эффект презентации	
Общее впечатление от просмотра презентации	1
Мах количество баллов	10

4.6. За выполнение задания на составление глоссария выставляются баллы

	Критерии оценки	Количество баллов
1	аккуратность и грамотность изложения, работа соответствует по оформлению всем требованиям	2
2	полнота исследования темы, содержание глоссария соответствует заданной теме	2
3	работа сдана в срок	1
	ИТОГО:	5 баллов

Глоссарий составляется по разделам курса. Максимальное количество баллов – 10 баллов.

5. Типовые контрольные задания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

5.1. Типовое тестовое задание

1. Экономическим элементом являются:

- А) материальные затраты;
- Б) возвратные отходы;
- В) общехозяйственные расходы.

2. По видам затраты делятся на:

- А) одноэлементные и комплексные;
- Б) экономически однородные элементы и статьи калькуляции;
- В) статьи калькуляции.

3. Прямыми являются затраты:

- А) непосредственно относимые на конкретные изделия на основании первичных документов;
- Б) возникающие в производственных подразделениях организации;
- В) относящиеся к конкретным хозяйственным процессам.

4. Пользователями информации управленческого учета являются:

- А) кредиторы;
- Б) различные уровни внутрифирменного управления;
- В) налоговая инспекция.

5. Принятие решения предполагает:

- А) сравнительную оценку ряда альтернативных вариантов и выбор из них оптимального, в наибольшей степени отвечающего целям предприятия;
- Б) отток денежных средств;
- В) получение будущих экономических выгод.

6. Аналитические счета - это счета для:

- А) подробной характеристики объектов учета;
- Б) текущего контроля за хозяйственными операциями;
- В) укрупненной группировки и учета однородных объектов;
- Г) способ группировки данных для составления отчетности.

7. Попередельный метод учет затрат и калькулирования себестоимости применяется в условиях:

- А) массового типа производства, ограничений коменклатуры выпускаемых изделий;
- Б) единичного производства;
- В) серийного и поточного производства.

8. Расходы представляют собой:

- А) затраты организации;
- Б) отток экономических выгод в течение отчетного периода;
- В) возникновение обязательств.

9. Основным объектом учета и отчетности в управленческом учете являются:

- А) структурные подразделения организации;
- Б) организация в целом как юридическое лицо;
- В) логистика.

10. Полная себестоимость производства и реализации отличается от производственной себестоимости на сумму:

- А) коммерческих расходов;
- Б) общехозяйственных расходов;
- В) коммерческих и общехозяйственных расходов.

Ключ: 1 – а; 2 – б; 3 – а; 4 – б; 5 – а; 6 – а; 7 – в; 8 – б; 9 – а; 10 – в.

5.2. Типовое задание на понимание терминов

Ниже приводятся определения важнейших терминов. Выберите правильное определение для каждого термина из списка:

1. Оценка стоимости затрачиваемых материальных, трудовых и денежных ресурсов и отток активов и экономических выгод.
2. Уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов и (или) возникновения обязательств, приводящих к уменьшению капитала этой организации, за исключением уменьшения вкладов по решению участников (собственников имущества).
3. Совокупность затрат, отражающая их однородное целевое использование.
4. Экономически однородный вид ресурсов, используемый для производства и реализации продукции (работ, услуг).
5. Расходы, которые могут быть точно и единственным способом отнесены к конкретной целевой затрате-носителю затрат.

1. Затраты.
2. Расходы.
3. Статья затрат.
4. Экономический элемент затрат.
5. Прямые расходы.

Ключ: 1-1; 2-2; 3-3; 4-4; 5-5.

5.3. Типовое кейс-задание

Кейс-стади 1.

Исходные данные:

По предприятию, охватывающему три передела, за отчетный период имеется следующая информация:

Наименование	Кол-во произведенных полуфабрикатов, шт.	Добавленные затраты каждого передела, тыс.руб.
Передел 1	12 000	200
Передел 2	11 000	300
Передел 3	10 000	500

Затраты на сырье и материалы в расчете на единицу продукции - 50 руб. Административно-управленческие расходы за отчетный период - 200 тыс. руб. Реализовано в течение отчетного периода 8000 ед. продукции.

Условно допускаем, что местом потребления сырья и материалов является I передел.

Определить: себестоимость единицы продукции, стоимостную оценку полуфабрикатов, оценить запасы.

Решение:

1) Расчет себестоимости единицы продукции в данном случае будет иметь следующий вид:

$$C=50+200\ 000/12\ 000+ 300\ 000/11\ 000+ 500\ 000/10\ 000+ 200\ 000/8\ 000= \\ = 50+16,7 + 27,3+50 + 25 = 169 \text{ руб.}$$

Из приведенных данных видно, что на выходе из передела I себестоимость полуфабриката составляет $50 + 16,7 = 66,7$ руб. По завершении обработки на переделе II себестоимость полуфабриката возрастает до $66,7 + 27,3 = 94$ руб. После прохождения последнего, III передела себестоимость единицы готовой продукции составит 144 руб. ($94 + 50$).

2) С учетом количества полуфабрикатов, произведенных в течение отчетного периода каждым переделом, стоимостная оценка изготовленных полуфабрикатов составит по:

переделу I $12\ 000 \text{ шт.} \times 66,7 = 800\ 400 \text{ руб.}$;
 переделу II $11\ 000 \text{ шт.} \times 94,0 = 1\ 034\ 000 \text{ руб.}$;
 переделу III $10\ 000 \text{ шт.} \times 144,0 = 1\ 440\ 000 \text{ руб.}$

3) Запасы полуфабрикатов:
 передела I $1000 \text{ шт.} \times 66,7 = 66\ 700 \text{ руб.}$;
 передела II $1000 \text{ шт.} \times 94,0 = 94\ 000 \text{ руб.}$

Запасы готовой продукции:
 $2000 \text{ шт.} \times 144 = 288\ 000 \text{ руб.}$

Кейс-стади 2.

Исходные данные:

Показатели	Изделие А	Изделие Б
1.Цена, руб.	130	80
2.Переменные производственные расходы на 1 ед., руб.	60	40
3.Объем производств, шт.	20 000	10 000
4.Объем продаж, шт.	18 000	9 000
5.Общепроизводственные расходы по группам изделий, руб.	150 000	70 000
6.Сумма постоянных затрат МЗ (ЦО), руб.	210 000	120 000
7.Сумма постоянных затрат организации, руб.	410 000	
8.Всего сумма постоянных затрат, руб.	960 000	

Решите задачу по простому и развитому «директ-костингу».

Решение:

Простой «директ-костинг»

№	Показатели	А	Б
1	Выручка	$130 \times 18000 = 2340000$	720 000
2	Переменные затраты	$78 \times 18000 = 1404000$	504 000
3	Маржинальный доход (п.1 – п.2)	936 000	216 000
4	Маржинальный доход всего	1 152 000	
5	Сумма постоянных затрат (из условия)	960 000	
6	Прибыль (п.4 – п.5)	192 000	

Развитый «директ-костинг»

№	Показатели	А	Б
1	Выручка	$130 \times 18000 = 2340000$	720 000
2	Переменные затраты	$78 \times 18000 = 1404000$	504 000
3	Маржинальный доход 1	936 000	216 000
4	Постоянные затраты по группам изделий (из условия)	150 000	70 000
5	Маржинальный доход 2	786 000	146 000
6	Постоянные затраты ЦО (МЗ), из условия	210 000	120 000
7	Маржинальный доход 3	576 000	26 000
8	Итого маржинальный доход 3	602 000	
9	Постоянные затраты организации (из условия)	410 000	
10	Прибыль	192 000	

5.4. Примерные темы докладов/презентаций

1. Предпосылки появления управленческого учета в РФ
2. Выделение центров ответственности.
3. Организация управленческого учета.
4. Нормативное регулирование учета в России
5. Нормирование материальных затрат.
6. Нормирование трудозатрат.
7. Информация о доходах и затратах для принятия управленческих решений.
8. Позаказный метод: общая характеристика, преимущества и ограничения.
9. Попроцессный метод: общая характеристика, преимущества и ограничения.
10. Попередельный метод: общая характеристика, преимущества и ограничения.
11. Сущность и ограничения метода калькулирования себестоимости по полным затратам.
12. Направления использования метода калькулирования себестоимости по переменным затратам.
13. Функциональный метод учета затрат.
14. Контроль как завершающий процесс планирования затрат.
15. Теория игр как инструмент разработки оптимальной стратегии в процессе планирования затрат.
16. Аналитические возможности модели «объем-затраты-прибыль».
17. Сущность и философия контроллинга.
18. История развития контроллинга.
19. Информационная логистика в контроллинге.
20. Контролинг и оценка интеллектуальной собственности.
21. Контролинг в лицензионной торговле.
22. Разработка бюджета продаж: примеры, расчеты, анализ.
23. Бюджет производства предприятия.
24. Управленческая отчетность и ее значение для коммерческой организации.
25. Методические основы формирования управленческой отчетности.
26. Создание системы контроллинга как инвестиционный проект.

5.5. Вопросы к зачету

1. Становление и формирование управленческого учета
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета
3. Управленческий учет и ФЗ «О бухгалтерском учете»
4. Понятие, принципы, задачи и метод управленческого учета
5. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
6. Понятие затрат и их классификация
7. Понятие себестоимости и ее структура
8. Цели, задачи и функции управления затратами
9. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости: нормативный метод
10. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости: попередельный метод
11. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости: попроцессный метод
12. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости: позаказный метод
13. Методы управления затратами: «директ-костинг»
14. Методы управления затратами: метод ABC
15. Организация процесса планирования затрат
16. Анализ и оптимизация затрат
17. Понятие контроллинга, его основные задачи и область применения
18. Контролинг и самоконтролинг на предприятии
19. Моделирование информационных потоков на предприятии
20. Контролинг инноваций
21. Инструменты стратегического контроллинга
22. Инструменты оперативного контроллинга
23. Понятие бюджетирования и его виды
24. Проектирование системы контроллинга на предприятии